

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
Педагогического Совета и
родительского комитета
Протокол №1 от 30.08.2019

Согласовано с Советом
старшеклассников
Проток №1 от 30.08.2019

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ООШ №20
Л.В.Касимова
Приказ № 78 от 30.08.2019



ПОЛОЖЕНИЕ о Службе школьной медиации(примирения) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа №20

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации (примирения) является социальной службой, которая объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе при содействии медиатора (независимого лица либо независимых лиц, привлекаемых сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.2. Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае применения дисциплинарных санкций по отношению к участникам образовательного процесса.

1.3. Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу школьной медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации МБОУ ООШ №20 может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба школьной медиации является инновационным методом, направленным на разрешение споров и предотвращение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

1.5. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2023-2030 гг.»

(Указ Президента от 17.05.2023 № 358 « О Стратегии комплексной безопасности детей в РФ на период до 2030 гг.»)

2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1. Целями службы школьной медиации являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса конструктивных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в МБОУ ООШ №20 некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

2.2.1. обучение учащихся и других участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов;

2.2.2. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.3. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся и педагогических работников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1. В состав службы школьной медиации входят педагог-психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги школы учащиеся 8 - 9-х классов, родители, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого

возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в службе школьной медиации в качестве посредника (медиатора).

4.4. Контроль за работой службы школьной медиации осуществляет директор школы.

4.5. Вопросы членства в службе школьной медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой школьной медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации МБОУ ООШ №20 членов службы школьной медиации, родителей.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая или социально-педагогическая помощь, существующая в МБОУ ООШ №20.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП, но ее результаты и достигнутая договоренность могут учитываться при рассмотрении дела.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) или другой взрослый - участник службы школьной медиации.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае МБОУ ООШ №20 может использовать иные педагогические технологии.

5.7. В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.8. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.9. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.10. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы, медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликты родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и

иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника».

5.11. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.12. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.13. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации МБОУ ООШ № 20.

5.14. Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба школьной медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помогать сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.15. При необходимости служба школьной медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.16. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы (Приложение);

5.17. Руководитель (куратор) службы школьной медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.18. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

5.19. Служба школьной медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.20. При необходимости, служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией МБОУ ООШ №20 предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение службы школьной медиации может осуществляться по договору с общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Должностные лица МБОУ ООШ №20 оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.4. Администрация МБОУ ООШ №20 содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими

организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и спорных ситуаций.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация МБОУ ООШ №20 поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы школьной медиации в собраниях сообщества медиаторов и в повышении их квалификации.

6.7. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой школьной медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором МБОУ ООШ №20 по предложению службы школьной медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Приложение

Примерный перечень документации:

1. Положение о службе школьной медиации.
2. Приказ директора о создании школьной службы медиации и о назначении куратора службы.
3. Журнал регистрации поступивших обращений по разрешению конфликтных ситуаций
4. Регистрационная карточка конфликтной ситуации
5. Примирительный договор.

Журнал регистрации конфликтных ситуаций

Дата обращения	Участники конфликтной ситуации (Ф.И.О.,возраст)	Содержание конфликта	Медиатор (Ф.И.О., класс, должность)	Содержание восстановительной работы (программа медиации)	Результат работы

Регистрационная карточка

Дата ситуации		Дата передачи дела координатору:			
Кто передал информацию о ситуации, его телефон:					
Его Ф.И.О., должность					
Совершалась ли ранее обидчиком подобные действия?		<input type="checkbox"/>		Состоит ли на учете?	
				<input type="checkbox"/>	
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?					
<input type="checkbox"/>					
Имя и фамилия обидчика или стороны конфликта			Имя и фамилия пострадавшего или стороны конфликта		
Класс		Телефон		Класс	
Имя и фамилия родителя			Имя и фамилия родителя		
телефон			телефон		
Описание ситуации					

Фамилия и имя медиаторов			
Фамилия и имя остальных участников программы			
Какая программа проводилась?			
Число взрослых участников программы		Число школьников, участвовавших в программе	
Дата проведения программы		Не проведена (причина):	
Был ли обидчиком возмещен причиненный пострадавшему ущерб?			<input type="checkbox"/>
Был ли сторонами выполнен договор	<input type="checkbox"/>	Повторялось ли подобное (в течение месяца)	<input type="checkbox"/>
Комментарии			
			Дата сдачи отчета

В местах обозначенных квадратиками ставятся «галочки»

Примирительный договор

Ф.И.О. первой стороны

Ф.И.О. второй стороны

Содержание конфликта

Дата _____

1. Мы встретились, выслушали рассказы друг друга о конфликтной ситуации (как факты, так и чувства) и пришли к взаимному согласию, что несправедливость/правонарушение имело место

2. Мы обсудили конфликт и договорились следующим образом исправить происшедший между нами инцидент _____

3. Восстановление справедливости.

Мы договорились:

4. Намерения в будущем:

5. Мы понимаем, что невыполнение условий данного договора в первую очередь приведет к нарушению нашего согласия и может привести к дисциплинарным, административным и другим действиям в отношении нарушителя или родителей правонарушителя.

Подписи

Участник _____

Родитель/Попечитель _____

Ведущий _____

Участник _____

Родитель/Попечитель _____

Ведущий _____

Другие свидетели

Дата _____

**Паспорт
службы школьной медиации МБОУ ООШ № 20
на 2024/2025 учебный год**

служба школьной медиации				
1	Учреждение	МБОУ ООШ № 20		
2	Адрес, телефон	346902, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. 60 лет Октября, 20 (886369) 2-21-14, nschool20@yandex.ru		
3	Директор	Касимова Л.В.		
4	Руководитель службы школьной медиации	Бушланова Ю.С.		
Нормативно-правовое обеспечение деятельности служба школьная медиации				
1	Приказ по учреждению	Приказ № 78 от 30.08.2024 г		
2	Положение о службе школьной медиации	Положение о службе школьной медиации утверждено приказом по школе № 78 от 30.08.2019		
Кадровое обеспечение				
	Куратор Ф.И.О.	Основная должность	Обучение восстановит. технологиям	Количество о реализованных программ
	Соляная Елена Павловна	Заместитель директора по УВР	Семинар: «Основы школьной медиации: проблемы и пути их решения»	
	Медиаторы			
1	Дьяченко Анна Валерьевна	Социальный педагог		
2	Николаева Светлана Юрьевна	Уполномоченный по защите прав ребенка		
3	Мартыненко Виктория Геннадьевна	Педагог-психолог		
4	Лихолетова Наталья Викторовна	родитель		
5	Жаботинская дарья Олеговна	Родитель		
	Учащиеся – члены службы школь медиации	(ученик, класс, возраст)		
1	Абдурафиева Махфират	9 класс, 15 лет		
2	Плотников Николай	8 класс, 14лет		

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа № 20 города Новошахтинска
ИНН 6151002427 ОГРН 1026102484924

346902, РО г. Новошахтинск ул. 60 лет Октября, 20
e-mail: nschool20@yandex.ru

тел.: 2-21-14, 2-41-37

П Р И К А З

№ 78

от «30» августа 2019 г.

**Об утверждении Положения
о службе школьной медиации**

В целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у учащихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о службе школьной медиации (примирения).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №20

Касимова Л.В.

